

ZÁPISNICA Z 3. ZASADNUTIA
MEDZIREZORTNEJ KOORDINAČNEJ RADY PRE PRÍPRAVU PREDSEDNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY V RADE EURÓPSKEJ ÚNIE V ROKU 2016

Dátum: 10. 6. 2013 o 10,30 hod.

Miesto: Kongresová sála MZVEZ SR

Program zasadnutia:

A-body :

(Body na formálne schválenie, ku ktorým sa diskusia nepredpokladá.)

1. Návrh Štatútu medzirezortnej logisticko-bezpečnostnej pracovnej skupiny

B-body

(Body, ku ktorým sa očakáva diskusia.)

1. Návrh materiálu „Návrh na logisticko-organizačné zabezpečenie predsedníctva SR v Rade EÚ v roku 2016“
2. Aktualizácia stavu prípravy projektu Národného programu vzdelávania zamestnancov štátnej správy pre potreby SK PRES
3. Rôzne
 - Personálne otázky - budovanie korpusu SK PRES
 - Logistická podpora ZÚ Riga počas LT PRES
 - Koordinácia EÚ agendy

A - body

Návrh Štatútu medzirezortnej logisticko-bezpečnostnej pracovnej skupiny

Členovia Rady štatút schválili.

Pozn.: Návrh štatútu bol prerokovaný a schválený členmi PS na jej 1. zasadnutí dňa 14.5.2013. Štatút je obsahovo identický so štatútom medzirezortnej pracovnej skupiny pre rozpočtové zabezpečenie a bol schválený Medzirezortnou koordinačnou radou (MKR) dňa 12.3.2013. Uvedený štatút bol len adaptovaný pre medzirezortnú logisticko-bezpečnostnú pracovnú skupinu. MKR schvaľuje štatúty pracovných skupín v súlade s čl. 5 ods. 4 svojho štatútu

B - body

1. Návrh materiálu „Návrh na logisticko-organizačné zabezpečenie predsedníctva SR v Rade EÚ v roku 2016“

- Predseda Medzirezortnej koordinačnej rady (ďalej len „predseda“) informoval členov o schválení materiálu „Návrh na logisticko-organizačné zabezpečenie predsedníctva SR v Rade EÚ v roku 2016“ vedením MZV a EZ SR dňa 30.5.2013. Riadne medzirezortné pripomienkové konanie končí dňa 13.6.2013.
- Predstavil predložený materiál ako rámcový – prináša prehľad podujatí, konajúcich sa počas PRES na území predsedníckeho štátu, ako aj mimo neho, objasňuje základné parametre logisticko-organizačného zabezpečenia PRES.
- Predseda pripomenul náročnosť prípravy veľkého množstva predsedníckych podujatí z organizačného i finančného hľadiska. Základným východiskom pri zabezpečovaní zasadnutí bude finančná efektívnosť – z tohto titulu bolo prijaté politické rozhodnutie o geografickej centralizácii stretnutí na vysokej úrovni (čiže všetkých neformálnych zasadnutí Rady) do Bratislavy. Toto rozhodnutie však nevylučuje umiestnenie pracovných rokovaní na nižšej úrovni do regiónov.
- Objasnil z akých zdrojov vychádzal rezort pri príprave materiálu: z konzultácií s partnermi predchádzajúcich a súčasných predsedníctiev (predovšetkým HU, LT, DK, CY), z dokumentov českého a poľského PRES, z informácií a konzultácií s predstaviteľmi Generálneho riaditeľstva Európskej komisie pre tlmočenie (DG SCIC a ďalší).
- Rezort ZV a EZ uskutočnil obhliadky objektov v správe štátu v Bratislave vhodných pre konanie podujatí na vysokej úrovni (Slovenská filharmónia – Reduta, Bratislavský hrad, kaštieľ v Rusovciach, historická budova NR SR). Ako najvhodnejší priestor pre predsednícke podujatia na ministerskej úrovni bol vyhodnotený objekt Reduta a pre podujatia na pracovnej úrovni budova NR SR na Župnom námestí. Po rokovaní štátnych tajomníkov ZV a EZ a kultúry je predbežne potvrdená disponibilita priestorov Reduty do cca polovice októbra 2016. Tento fakt bude potrebné pri tvorbe kalendára predsedníckych

podujatí zohľadniť (všetky neformálne rokovania Rady EÚ sa budú konať od júla do polovice októbra 2016). Predseda Rady poďakoval MK SR za pomoc a ústretovosť.

- Bežnou praxou predsedníckych krajín je odbremeniť rozpočet PRES efektívnou spolupracou s partnermi zo súkromného sektora. Počas koncipovania predkladaného materiálu MZV a EZ SR narazilo na problém nedostatočnej legislatívnej úpravy takéhoto partnerstva, z čoho vyplynula potreba zahrnúť do úloh vypracovanie analýzy možností právnej úpravy zapojenia súkromného sektora (sponzoringu) do zabezpečenia podujatí SK PRES (bod B.2.). Gestorstva tejto úlohy sa predbežne ujalo MF SR.
- ŠTAT MPSVaR SR sa zaujímal o predbežný harmonogram prípravy kalendára predsedníckych podujatí a tiež o možnosti usporiadať niektoré zasadnutia mimo Bratislavy, keďže rezortu práce a sociálnych vecí a jemu podriadeným inštitúciám (napr. Generálnemu inšpektorátu práce so sídlom v Košiciach) vyplýva z titulu predsedníckej krajiny povinnosť zorganizovať rokovania na rôznych úrovniach.
Odpoveď predsedu: Kalendár PRES začne MZV a EZ SR predbežne koncipovať v druhom polroku 2013, v tomto období sa budú sumarizovať všetky tzv. tradičné predsednícke podujatia o ktorých konaní počas SK PRES vieme už dnes. Expertné rezortné rokovania, menej náročné na priestorovú kapacitu môžu byť umiestnené do regiónov.
- MŽP SR upozornilo na špecifickosť svojho rezortu – životné prostredie sa vyznačuje množstvom stretnutí vyplývajúcich z medzinárodných dohovorov OSN, ktorých je SR členom (tzv. conference of parties, meetings of parties, v skratke COP/MOP), a ktoré sa konajú v tretích krajinách. Už teraz je zrejmé, že počas SK PRES nás čaká približne 8 takýchto mimoriadne logisticky a finančne náročných podujatí, z čoho 4 pravdepodobne v Afrike. Z pohľadu MŽP predkladaný materiál nedostatočne rieši spomínanú oblasť, preto v rámci pripomienkového konania bude adresovaná MZV a EZ pripomienka.
Odpoveď predsedu: MZV a EZ registruje špecifickosť rezortu, sme si vedomí, že organizácia spomínaných podujatí bude vyžadovať dodatočné finančné prostriedky, materiál je však rámcový a nezachádza až do takých detailov. Táto otázka bude riešená v nadväzujúcich materiáloch, ktoré budú predložené na rokovanie vlády SR. Konkrétne ide o materiál „Návrh logisticko-organizačné zabezpečenie predsedníctva SR v Rade EÚ v roku v roku 2016“ (v medzirezortnom pripomienkovom konaní do 13. júna 2013) a materiál „Rozpočet výdavkov na prípravu a zabezpečenie predsedníctva SR v Rade Európskej únie v roku 2016“, ktorý bude predložený na rokovanie vlády do 31. augusta 2014.
- MK SR potvrdilo predbežnú dohodu so Slovenskou filharmóniou o sprístupnení jej priestorov (Reduta) pre podujatia SK PRES v termíne od júla do maximálne polovice októbra 2016.

2. Aktualizácia stavu prípravy projektu Národného programu vzdelávania zamestnancov štátnej správy pre potreby SK PRES

- Predseda informoval v akom štádiu sa príprava projektu ESF nachádza – projekt je vo finálnej etape, v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR bude projekt dopracovaný a následne predložený na schválenie. Najprv však musia byť zapracované odpovede na otvorené otázky, ku ktorým je potrebné vyjadrenie relevantných orgánov Európskej komisie.
- Po dôkladnej príprave podkladov k verejnému obstarávaniu jazykovej prípravy bude zverejnené oznámenie o začatí verejného obstarávania v priebehu nasledujúcich týždňov. Prihliadajúc na priebeh procesu verejného obstarávania je začiatok jazykovej prípravy naplánovaný na štvrtý štvrt'rok 2013.
- Predseda vyzval rezorty, aby postupne identifikovali tím ľudí, ktorí budú participovať na priebehu SK PRES a budú zaradení do jazykového vzdelávania.

Ostatné

1. Personálne otázky – budovanie predsedníckeho korpusu

- Predseda pripomenul členom list MZV a EZ SR so žiadosťou o predloženie personálnych návrhov na pokrytie pracovných skupín Rady EÚ pre účely organizačnej a personálnej prípravy SK PRES 2016. Problematické ostávajú dva okruhy – pracovné skupiny, ktoré spolugestorujú viaceré rezorty a v niektorých prípadoch prelínanie funkcií (pomerne často sa vyskytuje nominant, ktorý pri určitej PS figuruje ako predseda či zástupca, no pri inej PS ako koordinátor). MZV a EZ bude preto iniciovať v termíne jún/júl 2013 ďalšie pracovné stretnutia za účelom doriešenia vyskytujúcich sa nezrovnalostí.

2. Logistická podpora ZÚ Riga počas LT PRES

- Predseda upozornil členov na skutočnosť, že najbližší polrok bude predsedať Rade EÚ Litva, v ktorej hlavnom meste SR nemá zastupiteľský úrad. Vzhľadom na skutočnosť, že ZÚ Riga je akreditovaný pre 3 krajiny (*Pozn.: Vzdialenosť medzi Rigou a Vilniusom je vyše 300 km*) a tiež vzhľadom na limitované personálne a finančné možnosti úradu, bude MZV a EZ SR nútené prispôsobiť logistický servis pre všetky rezorty počas nadchádzajúceho LT PRES.
- Litovská strana však bude počas neformálnych zasadnutí Rady EÚ poskytovať štandardný servis (bez ohľadu na to, kto je šéfom delegácie – minister, ŠTAT alebo nižšia úroveň) – VIP salónik, limuzínu a mikrobús pre ostatných členov – to všetko ale len v rámci oficiálneho programu. Každá delegácia bude mať zároveň počas celého svojho pobytu prideleného styčného pracovníka LT PRES, ktorý jej bude po celý čas k dispozícii. Vzhľadom na to predseda vyzval rezorty, aby kabinety príslušných ministrov informovali ZÚ Riga o účasti zástupcov ich rezortu na predsedníckych stretnutiach a indikovali potrebu prítomnosti, resp. neprítomnosti VZÚ na podujatí.

3. Koordinácia EÚ agendy

- Predseda informoval o pripravovanej revízii koordinačného mechanizmu európskych záležitostí. Apeloval na rezorty, aby v prípade návštevy predstaviteľov európskych inštitúcií v SR, v rámci ktorých sú prerokúvané aktuálne otázky z európskej agendy, informovali o výstupoch SZ Brusel, ako aj MZV a EZ SR.

Spracovala: Lenka Biernat, PRES

Schválil: Branislav Pavlovič, R-PRES

13.6. 2013