

Súťažné podklady na predmet zákazky

„Tlač stredoškolskej učebnice o Európskej únii“

Podlimitná zákazka na poskytnutie služby

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Za verejného obstarávateľa MZV a EZ SR :

V Bratislave, dňa 11.07.2013

.....
Ing. Oldřich HLAVÁČEK
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky a všeobecnej správy

Osoba zodpovedná za správne a úplne zadefinovanie opisu predmetu zákazky:

V Bratislave, dňa 11.07.2013

.....
Mgr. Miroslav IVAN
oddelenie koordinácie európskych záležitostí

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

V Bratislave, dňa 11.07.2013

.....
Ing. Mgr. Adriana Gajdošová
riaditeľ odboru verejného obstarávania

Obsah súťažných podkladov

A.1 - Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky
7. Druh zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

12. Rozdelenie ponuky na časť "Ostatné" a časť "Kritériá" (Obsah ponuky)
13. Vyhodenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Predloženie ponuky
19. Označenie obálky ponuky
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
21. Zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
24. Vyhodnotenie ponúk
25. Podmienky Elektronickej Aukcie

Časť VI. Prijatie ponuky

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
27. Uzavretie zmluvy
28. Zrušenie verejného obstarávania
29. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

Príloha k časti A.1 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

Príloha č. 2 k časti A.1 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní

A.2 - Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Príloha k časti A.2 Návrh na plnenie kritérií

A.3 - Kontakt na osobu zodpovednú za Elektronickú aukciu

B.1 - Opis predmetu zákazky

B.2 - Spôsob určenia ceny

B.3 - Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky

A.1 - Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky,
Odbor verejného obstarávania
IČO: 00699021
Sídlo organizácie: Hlboká cesta č. 2, 833 36 Bratislava
Kontaktná osoba: PhDr. Eva Böhmerová
Telefón: 02/ 5978 2897
Fax: 02/ 5978 2899
E-mail: eva.bohmerova@mzv.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je zabezpečenie tlače 50 000 kusov stredoškolskej učebnice o Európskej únii a skladovanie až do momentu ich distribúcie určeným distribútorom.
- 2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je 45 833,- Eur bez DPH.
- 2.3 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy o poskytnutí služieb s jedným uchádzačom – s úspešným uchádzačom.
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane špecifikácie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky.
- 2.5 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet:
Hlavný slovník: 79810000-5 Tlačiarenské služby

Doplňujúce predmety:
Hlavný slovník: 63122000-0 Skladovanie v skladoch

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, uvedený v časti B.1 Opis predmetu zákazky.
- 3.2 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 3.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Zdrojom financovania predmetu zákazky sú finančné prostriedky poskytnuté verejnému obstarávateľovi na základe delegačnej dohody GCI-PG-A-SK-COMM-N.1 uzatvorenej medzi Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a Európskou komisiou z projektu Management Partnership.
- 4.2. Preddavok ani zálohová platba sa neposkytuje. Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom verejného obstarávateľa po realizácii predmetu zmluvy, na základe dodacích listov potvrdených verejným obstarávateľom, na dodávateľom vystavenú faktúru, ktorej splatnosť je minimálne 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi dodávateľom alebo 30 dní odo dňa poskytnutia riadneho plnenia

predmetu zmluvy dodávateľom, podľa toho čo nastane skôr. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, špecifikáciu predmetu plnenia podľa zmluvy a špecifikáciu fakturovanej sumy. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR.

5. Typ zmluvy

- 5.1. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť v ponuke časť „Ostatné“ podpísaný návrh zmluvy o poskytnutí služieb podľa podmienok uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 5.2. Návrh zmluvy na predmet zákazky na poskytnutie služby tvorí samostatnú a neoddeliteľnú súčasť časti B.3. *Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 5.3. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, všetci členovia skupiny budú povinní vytvoriť medzi sebou právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu zmluvy, ktorou združenie vznikne, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

6. Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky:

- 6.1. Miesto poskytnutia služby je adresa sídla, resp. miesta podnikania dodávateľa. Tlač učebnice je do 30 dní od doručenia textu v elektronickej verzii. Skladovanie najviac do dvoch (2) mesiacov odo dňa potvrdenia zhotovenia diela na odovzdávacích protokoloch. Predpokladaná dĺžka trvania zmluvy je 3 mesiace, zmluva bude ukončená jej splnením podľa obchodných podmienok, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov.

7. Druh zákazky

- 7.1. Zákazka je zákazka na poskytnutie služby podľa ustanovenia § 3 ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Predpokladaná hodnota zákazky je podľa § 5 zákona o verejnom obstarávaní stanovená v hodnote 45 833,- Eur bez DPH.

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená do dátumu **31.10.2013**.
- 8.2. V prípade potreby alebo uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa zo strany záujemcov/uchádzačov môže dôjsť k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ upovedomí záujemcov/uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

- 9.1. Komunikácia, poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 16 zákona o verejnom obstarávaní.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1. V prípade potreby objasniť údaje uvedené v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov v stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie. Poskytovanie informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať výlučne písomnou formou (poštou alebo elektronicky).
- 10.2. Za včas doručení žiadosť záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov alebo iných poskytnutých informácií sa považuje žiadosť doručená do podateľne verejného obstarávateľa alebo žiadosť doručená elektronicky na emailovú adresu kontaktnej osoby eva.bohmerova@mzv.sk najneskôr do **25.07.2013 do 16:00 hod.** V žiadosti musí byť zrejmä identifikácia záujemcu (najmä: obchodný názov, sídlo a adresa, telefonický a faxový kontakt, e-mailová adresa, kontaktná osoba a pod.). Odpoveď na každú žiadosť o vysvetlenie verejný obstarávateľ poskytne bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, všetkým známym záujemcom.

11. Obhliadka miesta poskytnutia služby

- 11.1. Obhliadka miesta poskytnutia služby vzhľadom na predmet zákazky sa neuskutoční.

Časť III. Príprava ponuky

12. Obsah ponuky

- 12.1. **Ponuka musí byť predložená tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“.** Uvedené vyplýva z § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

12.1.1. V časti ponuky označenej ako „Ostatné“ uchádzač predloží:

1. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,
2. vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 k časti A.1 súťažných podkladov; v prípade skupiny dodávateľov treba uviesť plnú moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v zmysle vzoru uvedeného v prílohe č. 1 k časti A.1 súťažných podkladov,
3. opis technického zabezpečenia tlače a skladovania predmetu zákazky podľa časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ bod 2 súťažných podkladov.
4. doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré boli uvedené vo výzve na predkladanie ponúk (v prípade, ak sa uchádzač rozhodne splnenie podmienok účasti preukázať čestným vyhlásením v zmysle § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, môže využiť vzor uvedený v prílohe č. 2 k časti A.1 súťažných podkladov),
5. kontaktné údaje osoby uchádzača zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii (meno, priezvisko, tel. číslo a emailovú adresu pre účely elektronickej aukcie podľa časti A.3 súťažných podkladov),
6. podpísaný návrh zmluvy podľa požiadaviek uvedených v časti B.3 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ súťažných podkladov **bez** uvedenia návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania spoločnosti v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri a v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ.

Návrh zmluvy bude doplnený o návrh na plnenie kritérií (t.j. ceny za predmet zákazky) až po zrealizovaní elektronickej aukcie.

12.1.2. V časti ponuky označenej ako „Kritériá“ uchádzač predloží:

1. vyplnený návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk podľa prílohy k časti A.2 súťažných podkladov. Návrh musí zohľadniť všetky podmienky stanovené verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky a časťou B.2 Spôsob určenia ceny a časťou B.3 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.
2. kópiu ponuky podľa bodu 18.3 týchto súťažných podkladov v elektronickej podobe (obe časti ponuky).

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť čitateľná a musí byť vyhotovená v listinnej podobe, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.
- 13.2. Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.
- 13.3. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom uchádzač podpisovať nemusí.
- 13.4. Doklady, potvrdenia a iné dokumenty, tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.
- 13.5. Odporúča sa každú časť (časť „Ostatné“, časť „Kritériá“) ponuky pevne zviazať, aby:
 - nebola rozoberateľná
 - nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky
 - tvorila jeden celok (napr. knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená odtlačkom pečiatky uchádzača alebo rýchloväzba doplnená špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky uchádzača).

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo českom jazyku.
- 14.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR.
- 15.2. Cena bude spracovaná podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny.

16. Zábezpeka ponuky

- 16.1. Zábezpeka sa nevyžaduje.

17. Náklady na ponuku

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 20.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Predloženie ponuky

- 18.1. Uchádzač predloží ponuku v písomnej forme a listinnej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, v uzavretom obale podľa bodu 19 osobne cez podateľňu alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 20.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 20.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnemu obstarávateľovi.
- 18.2. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 20.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 18.3. Uchádzač predloží v rámci ponuky aj jej kópiu v elektronickej forme na dátovom nosiči, ktorý bude prílohou ponuky v časti „Kritériá“ (CD ROM, DVD a pod.) v pdf. formáte v zmysle pokynov, ktoré sú uvedené na <http://crdvo.uvo.gov.sk/>, z dôvodu povinnosti verejného obstarávateľa vkladať dokumenty do centrálného registra dokumentov verejného obstarávania v súlade s § 9 ods. 6 a § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka predložená v .pdf formáte musí byť totožná s ponukou predloženou v listinnej podobe, pri zohľadnení príslušných ustanovení zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (treba vymazať, resp. začierniť číslo bankového účtu, rodné číslo, telefonický kontakt, e-mail, podpis).
- 18.4. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

19. Označenie obálky ponuky

19.1. Uchádzač vloží obe časti ponuky (samostatne oddelenú a uzatvorenú časť „Ostatné“ a samostatne oddelenú a uzatvorenú časť „Kritériá“) do obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, nepriehľadný a označený požadovanými údajmi podľa bodu 19.2.

19.2. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- názov a adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 20.1,
- obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača;
V prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny,
- označenie „**Ponuka – neotvárať**“,
- označenie heslom verejného obstarávania „**Tlač stredoškolskej učebnice o Európskej únii**“.

20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

20.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
Odbor verejného obstarávania
Hlboká cesta č. 2, 833 36 Bratislava
(Stránkové hodiny v podateľni sú: 07.30 do 15.30 h pondelok – piatok)

20.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **05.08.2013 o 10.00 h.**

20.3. Ponuka uchádzača predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

21. Zmena a odvolanie ponuky

21.1. Zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk na základe písomnej žiadosti uchádzača v listinnej podobe, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne cez podateľňu alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 20.1. Novú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 a na adresu podľa bodu 20.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

22.1 Verejný obstarávateľ v procese zadávania zákazky použije elektronickú aukciu, podľa § 43 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, preto bude otváranie ponúk neverejné. Neverejné otváranie ponúk časť „Ostatné“ sa uskutoční **dňa 05.08.2013 o 14.00 h.** Na neverejnom otváraní ponúk sa zúčastní výlučne komisia verejného obstarávateľa na vyhodnotenie ponúk bez prítomnosti uchádzačov.

22.2 Verejný obstarávateľ po otvorení časti ponuky označenej ako „Kritériá“ nezašle uchádzačom, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponuky z dôvodu neverejného otvárania ponúk stanoveného v § 43 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23.1. Verejným obstarávateľom menovaná komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi v rámci vyhodnotenia ponúk.

23.2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

- podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,
 - požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia
 - požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
- 23.3. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
- ktoré sa týkajú osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne,
 - ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 23.4. V prípade potreby vysvetlenia alebo doplnenia predložených dokladov bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ustanovení § 33 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.5. V prípade, že uchádzač splnenie podmienok účasti preukáže čestným vyhlásením bude verejný obstarávateľ vyžadovať po vyhodnotení ponúk v elektronickej aukcii a pred uzavretím zmluvy predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti od úspešného uchádzača alebo uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Čas a spôsob predloženia dokladov na preukázanie splnenia všetkých stanovených podmienok účasti, určí verejný obstarávateľ po uskutočnení elektronickej aukcie.

24. Vyhodnotenie ponúk

- 24.1. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré predložili tí uchádzači, ktorí neboli z verejného obstarávania vylúčení.
- 24.2. Komisia vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo výzve na predloženie ponuky alebo v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Následne komisia vyhodnocuje podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 24.3. Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. V takom prípade bude komisia postupovať podľa § 42 zákona.
- 24.4. Komisia nesmie vyzvať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.5. Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Komisia vyzve uchádzača na opravu zrejmych chýb v písaní a počítaní. Zrejmé matematické chyby budú opravené v prípade: a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom, b) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, cena za poskytnutie služby bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny, c) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 24.6. O potrebe vysvetlenia ponuky komisia upovedomí uchádzača bezodkladne.
- 24.7. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.
- 24.8. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

24.9. Komisia identifikuje uchádzačov, ktorých ponuky neboli zo súťaže vylúčené a ktorí majú právo zúčastniť sa elektronickej aukcie.

24.10. Verejný obstarávateľ zašle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku:

- Informáciu o tom, že boli zo súťaže vylúčení, alebo
- Výzvu na účasť v elektronickej aukcii (Pozvánku)

25. Podmienky elektronickej aukcie

25.1. Všeobecné informácie

Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predloženie ponuky a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

Medzikolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení e-aukčnej siene uchádzači oboznámia s e-aukčným prostredím pred zahájením Súťažného kola.

Súťažné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

25.2 Priebeh e-aukcie

25.2.1 Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude celková cena s DPH navrhnutá uchádzačom v predloženej ponuke s cieľom dosiahnuť, čo najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH za celý predmet zákazky.

25.2.2 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v papierovej podobe, verejný obstarávateľ **výzve elektronickými prostriedkami** súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie **novej celkovej ceny v elektronickej aukcii**. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa e-aukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre e-aukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby).

25.2.3 E-aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom elektronických zariadení - na internetovej adrese mzv.proe.biz.

25.2.4 Harmonogram aukcie je:

- Medzikolo,
- Súťažné kolo (elektronická aukcia).

25.2.5 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na vstup do e-aukčnej siene, bude v Medzikole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si skontrolujú správnosť zadaných

vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene **zadá verejný obstarávateľ**, a to v súlade s pôvodnými, písomne predloženými ponukami.

25.2.6 Uchádzač v rámci svojej ponuky predloží návrh na plnenie kritérií podľa prílohy k časti A. 2 a s týmito cenami bude začínať elektronická aukcia. Každý uchádzač do začiatku Súťažného kola elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Súťažného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do e-aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu e-aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

25.2.7 Súťažné kolo elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Termín konania Súťažného kola bude uvedený vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii, ktorá bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním elektronickej aukcie (súťažného kola) po úvodnom neverejnom vyhodnotení ponúk uchádzačov. Na začiatku Súťažného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- **ich celkové ceny (s DPH),**
- **najnižšia celková cena (s DPH),**
- **ich priebežné poradie.**

Predmetom úpravy bude v e-aukcii celková cena s DPH. Uchádzači budú upravovať celkovú cenu s DPH smerom nadol. **Nová cenová ponuka predložená uchádzačom nemôže byť rovnaká s už zadanou najnižšou celkovou cenou.**

Minimálny krok zníženia ceny bude 0,1% z aktuálnej ceny uchádzača. Maximálny krok zníženia ceny bude 20% z najnižšej celkovej ceny. V priebehu e-aukcie počas konania Súťažného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do e-aukcie informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

25.2.8 Ak nedôjde k predĺžovaniu Súťažného kola, Súťažné kolo skončí uplynutím časového limitu 20 min. Koniec e-aukcie sa môže predĺžiť v prípade akéhokoľvek znižovania cien v posledných dvoch minútach trvania e-aukcie vždy o ďalšie dve minúty. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení Súťažného kola elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny, ktoré boli predmetom daného Súťažného kola.

25.2.9 Výsledkom e-aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky v EUR s DPH automatizovaným vyhodnotením. Úspešným uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní sa stane uchádzač, ktorý predložil najnižšiu cenu za predmet obstarávanie v EUR s DPH.

25.2.10 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie: Účastník si pred prihlásením skontroluje nastavenie svojho internetového prehliadača. Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e - aukcii je nutné mať nainštalovaný

- Microsoft Internet Explorer verzie 7.0 a vyšší, resp.
- Mozilla Firefox 2.0 a vyššie.

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javascript. Návod, ako cookies a javascripty vo webovom prehliadači povoliť nájdete na <http://support.proe.biz/> v časti Nastavenia.

Podrobnejšie informácie o procese e-aukcie budú uvedené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.

Uchádzači zaokrúhľujú svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na dve desatinné miesta. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si pre prípad výpadku elektrického prúdu alebo pripojenia na internet, zabezpečili náhradný elektrický zdroj a náhradné pripojenia na internet.

V prípade objektívnych technických problémov na strane verejného obstarávateľa (ktoré vie verejný obstarávateľ preukázať) si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo opakovať aukciu v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa

zákona. Všetky potrebné informácie o čase konania a priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznámené prostredníctvom Výzvy na účasť v elektronickej aukcii, ktorá bude uchádzačom zaslaná na e-mail. Za technické chyby, ktoré by mohli nastať na strane uchádzača verejný obstarávateľ nezodpovedá. Verejný obstarávateľ si ďalej vyhradzuje právo na zmenu aukčného partnera, ktorý bude zabezpečovať elektronic kú aukciu.

Časť VI. Prijatie ponuky

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 26.1. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí po elektronickej aukcii a ktorí preukázali splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením, bude zaslaná Výzva na predloženie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti. Tento bod sa neuplatní, ak úspešný uchádzač alebo uchádzači v rámci preukázania splnenie podmienok účasti predložili doklady, ktoré priamo preukazujú splnenie stanovených podmienok účasti. Čas a spôsob predloženia dokladov na preukázanie splnenia všetkých stanovených podmienok účasti, určí verejný obstarávateľ po uskutočnení elektronickej aukcie.
- 26.2. Pri vyhodnotení dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa bodu 26.1 verejný obstarávateľ postupuje v súlade s § 33 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.3. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná v elektronickej aukcii, bude po vyhodnotení ponúk podľa bodu 26.2 bezodkladne zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f).

27. Uzavretie zmluvy

- 27.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy zo strany neúspešných uchádzačov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Dovtedy je uchádzač svojou ponukou viazaný.
- 27.2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu len s úspešným uchádzačom v súlade s § 45 zákona o verejnom obstarávaní.

28. Zrušenie verejného obstarávania

- 28.1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak nevyhovujú požiadavkám a najmä finančným predpokladom verejného obstarávateľa alebo sú neregulárne alebo inak neprijateľné.
- 28.3. Verejný obstarávateľ v takých prípadoch upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

29. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 29.1. Verejný obstarávateľ je podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia uvedené v § 49 ods. 5 a § 9 ods. 6 zákona



o verejnom obstarávaní, povinnosť zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu a iné povinnosti vyplývajúce z platných právnych predpisov.

Uchádzač :

Vyhlásenie uchádzača

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky „Tlač stredoškolskej učebnice o Európskej únii“, ktoré určil verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Dátum:

Podpis:

*[vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača]*

Iba pre skupinu dodávateľov:

5. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny (*uviest' pre všetkých členov skupiny: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny*), že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, právnu formu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, že budeme ručiť spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny dodávateľov vyplývajúce zo zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky.
7. Skupina dodávateľov udeľuje splnomocnenie

..... ,

(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania jedného z členov skupiny dodávateľov)

na základe ktorého je člen skupiny dodávateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu dodávateľov vo veciach týkajúcich sa verejného obstarávania na predmet zákazky „Tlač stredoškolskej učebnice o Európskej únii“.

Dátum:

Podpis:

*[vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača]*

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

Príloha č. 2 k časti A.1

Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní

Obchodné meno uchádzača/člena skupiny dodávateľov:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny dodávateľov:

ako uchádzač/člen skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži na predmet zákazky „Tlač stredoškolskej učebnice o Európskej únii“, vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č.zo dňa pod značkou týmto v súlade s § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní

čestne vyhlasujem

že:

- ku dňu predkladania ponúk spĺňam podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom v časti (III.2.1/III.2.2/III.2.3) výzvy na predkladanie ponúk.
- pravdivosť a úplnosť tohto čestného vyhlásenia preukážem v prípade potreby na prvé vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to kedykoľvek, keď to bude potrebné, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom.

Dátum:

(uviesť dátum podpisu čestného vyhlásenia)

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača/člena skupiny dodávateľov)

Poznámka

- uchádzač/člen skupiny dodávateľov uvedie príslušnú časť/príslušné časti výzvy na predloženie ponuky podľa toho, ktoré z uvedených podmienok účasti preukazuje prostredníctvom čestného vyhlásenia,
- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača/člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/člena skupiny dodávateľov.

A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.

Verejný obstarávateľ v súlade s § 35 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní stanovil na vyhodnotenie ponúk nasledovné kritérium:

Kritérium: Najnižšia cena

Spôsob hodnotenia:

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena - zmluvná cena celkom s DPH, vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 15 Mena a ceny uvádzané v ponuke.
2. Hodnotenie ponúk uchádzačov bude pozostávať z porovnania navrhovaných zmluvných cien celkom s DPH vyjadrených v EUR. Komisia v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom zaradí komisia na posledné miesto poradia.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií. Vzor návrhu na plnenie kritérií tvorí prílohu k časti A.2 týchto súťažných podkladov.

Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria na priloženom formulári v časti ponuky „Kritériá“.

Po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk sa uskutoční elektronická aukcia a na základe jej výsledkov v súlade s kritériom na vyhodnotenie ponúk bude určený úspešný uchádzač.

V prípade úspešného uchádzača, ktorý splnenie podmienok účasti preukázal čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk v elektronickej aukcii (§ 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní). Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača informovať o čase a spôsobe predloženia dokladov, ktoré preukážu splnenie všetkých stanovených podmienok účasti.

Príloha k časti A.2

Návrh na plnenie kritérií

Údaje:

Obchodné meno uchádzača

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

Kritérium: najnižšia cena – váha 100 bodov	Návrh		Poznámka
Zmluvná cena celkom vrátane DPH (cena celkom)		EUR	Podľa bodu 15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

V dňa
[uviesť miesto a dátum podpisu]

.....
[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

Rozpočet na tlač 50 000 ks učebnice podľa špecifikácie v časti B.1 Opis predmetu zákazky	cena v EUR spolu bez DPH	cena v EUR spolu s DPH
Papier		
Tlač		
Väzba		
Skladovanie		
Prevádzkové náklady		
Ostatné náklady na zabezpečenie predmetu zákazky		
Cena spolu:		

Návrh uchádzača na plnenie kritérií musí byť súčasťou časti ponuky “Kritériá”.



A.3 Kontaktné údaje pracovníka zodpovedného za účasť uchádzača v elektronickej aukcii

Za proces elektronickej aukcie uchádzača je zodpovedná nasledovná osoba:

Meno:

Priezvisko:

Funkcia:

tel. číslo:

funkčná emailová adresa pre účely elektronickej aukcie:

Vyššie uvedená osoba sa oboznámila so systémom elektronickej aukcie a prečítala si pravidlá uvedené v týchto súťažných podkladoch.

Vyššie uvedená osoba je oboznámená s hotline telefónnym číslom poskytovateľa e-aukčného softvéru +421 220 255 999 a v prípade technických problémov bude prednostne kontaktovať prevádzkovateľa aukčného systému.

V dňa
[uviesť miesto a dátum podpisu]

.....
[vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača]

B.1 - Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečiť tlač 50 000 kusov stredoškolskej učebnice o Európskej únii a skladovanie až do momentu ich distribúcie určeným distribútorom. Podklady na tlač učebnice poskytne verejný obstarávateľ na hmotnom nosiči v tlačovej úprave. Tlač učebnice verejný obstarávateľ požaduje do 30 dní od dodania podkladov na tlač v elektronickej verzii. Skladovanie učebnice je potrebné zabezpečiť do dvoch mesiacov odo dňa potvrdenia zhotovenia diela na odovzdávacích protokoloch.

Typ:	KNÍŽNÁ PUBLIKÁCIA
Zadanie:	sadzba, tlač, väzba
	tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá na hmotnom nosiči v elektronickej podobe
Formát:	B5
Väzba:	väzba lepená V2
Rozsah:	cca 88 tlač. strán + v rámci toho 11 tabuliek, 9 máp a 2 grafy slovenský text /SK, AJ/
Farebnosť:	vnútro: 4 + 4 CMYK obálka: 4 + 0 (náhľad obálky je súčasťou tohto opisu)
Papier	vnútro: natieraný papier 90g/m2 obálka: 300 g/m2, kriedový papier
Náklad:	50 000 ks
Termín dodania:	do 30 dní od dodania podkladov v elektronickej podobe. (Predpokladaný orientačný termín: september 2013)

2. Uchádzač na preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky predloží:

- Opis technického zabezpečenia tlače a skladovania, z ktorého musí vyplývať predpoklad jeho realizovateľnosti vzhľadom k stanoveným požiadavkám.

B.2 - Spôsob určenia ceny

Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky uvedená v prílohe k časti A.2 súťažných podkladov, resp. suma uvedená uchádzačom v elektronickej aukcii je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za poskytnutie predmetu zmluvy je stanovená ako cena maximálna počas jej platnosti a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady spojené s poskytnutím predmetu zákazky. Do tejto ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Navrhovaná cena bude vyjadrená v eurách ako konečná cena.

Pri stanovení ceny každej položky v tabuľke "Rozpočet" v prílohe k časti A.2 návrh na plnenie kritérií uchádzač zohľadní všetky požiadavky verejného obstarávateľa na poskytnutie požadovanej služby podľa časti B. 1 „Opis predmetu zákazky“. **Tabuľka „Rozpočet“ musí byť súčasťou časti ponuky „Kritériá“.**

B.3 - Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky

Prílohou k časti B.3 je zmluva na poskytnutie služieb, ktorá tvorí samostatnú a neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači vo svojich ponukách predložili priložený návrh zmluvy na predmet zákazky. Návrh zmluvy je pre uchádzačov záväzný. Uchádzači nie sú oprávnení ho dopĺňať, resp. akýmkoľvek spôsobom modifikovať.

Uchádzači v ponuke časť „Ostatné“ nevyplňajú údaje v článku 3 „Cena a platobné podmienky“ návrhu zmluvy. Tieto údaje sa v aktuálnej podobe zapracujú do konečného znenia zmluvy po ukončení elektronickej aukcie.