

Súťažné podklady na predmet zákazky „Dostavba areálu MZVaEZ SR na Pražskej č. 7“

Nadlimitná zákazka

Verejná súťaž – stavebné práce

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Osoba zodpovedná za správne a úplne zadefinovanie opisu predmetu zákazky a výpočet predpokladanej hodnoty zákazky:

V Bratislave

.....

Ing. František ZEMANOVIČ, CSc.

riaditeľ INSL

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

V Bratislave

.....

Mgr. Ing. Adriana GAJDOŠOVÁ

riaditeľka ODVO

Za verejného obstarávateľa MZV a EZ SR :

V Bratislave

.....

Ing. Tibor KRÁLIK

generálny riaditeľ SEVS

Obsah súťažných podkladov

A.1 - Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Predpokladaná hodnota zákazky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Typ zmluvy
7. Miesto realizácie predmetu zákazky
8. Druh zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

13. Rozdelenie ponuky na časť "Ostatné" a časť "Kritériá" (Obsah ponuky)
14. Vyhotovenie ponuky
15. Jazyk ponuky
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke
17. Zábezpeka ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
25. Vyhodnotenie ponúk
26. Podmienky elektronickej aukcie

Časť VI. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

Časť VII. Prijatie ponuky a aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

28. Uzavretie zmluvy
29. Zrušenie verejného obstarávania
30. Aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

Časť VIII. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy

31. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy

Príloha k časti A1 - Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

A.2 - Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Príloha k časti A.2 Návrh na plnenie kritérií

A.4 - Zábezpeka

B.1 - Opis predmetu zákazky

B.2 - Spôsob určenia ceny

B.3 - Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky - návrh zmluvy o dielo

Príloha B3A, Príloha B3, Príloha B4, Príloha B5

A.1 - Pokyny pre uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
odbor verejného obstarávania
IČO: 00699021
Sídlo organizácie: Hlboká cesta č. 2, 833 36 Bratislava
Kontaktná osoba: PhDr. Eva Böhmerová
Telefón: 02/ 5978 2897, 02/ 5978 2890
Fax: 02/ 5978 2899
E-mail: eva.bohmerova@mzv.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmetom zákazky je realizácia stavebného objektu – administratívnej budovy na Pražskej ulici č. 7 v Bratislave, ktorá bude súčasťou areálu verejného obstarávateľa.
- 2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet:
Hlavný slovník: 45210000-2 – Stavebné práce na stavbe budov

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky uvedený v časti B.1 „Opis predmetu zákazky.“
- 3.2. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 3.3. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

4. Predpokladaná hodnota zákazky

- 4.1. Verejný obstarávateľ určil predpokladanú hodnotu zákazky vo výške 5 533 895 € bez DPH.

5. Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 5.2. Splatnosť faktúr bude stanovená v súlade s pravidlami obsiahnutými v zákone č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

6. Typ zmluvy

- 6.1. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť uchádzačom podpísaný návrh zmluvy o dielo podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorá tvorí prílohu k časti B.3 „Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky“ súťažných podkladov.
- 6.2. Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorou sa uzatvorí zmluva: Za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača, ktorý bude skupinou dodávateľov v zmysle § 31 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzavretím zmluvy požadovať, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah, z ktorého obsahu musí vyplývať, že členovia skupiny dodávateľov, teda subjekty na strane dodávateľa, zodpovedajú za plnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne. Musí byť tiež zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať. Skupina dodávateľov je povinná určiť jedného z členov skupiny dodávateľov pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom počas verejného obstarávania a počas plnenia zmluvy. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy,

resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

- 6.3. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

7. Miesto realizácie predmetu zákazky a čas plnenia

- 7.1. Pražská č. 7, Bratislava. Lehota výstavby celého diela je 15 mesiacov.

8. Druh zákazky

- 8.1. Zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 31.07.2014.
- 9.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade potreby predĺžiť stanovenú lehotu viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ upovedomí záujemcov/uchádzačov o predĺžení lehoty viazanosti ponúk.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 10.1. Komunikácia, poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 16 zákona o verejnom obstarávaní.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. V prípade potreby objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov v zákonom stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie. Poskytovanie informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať výlučne písomnou formou.
- 11.2. Za včas doručenú žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa považuje žiadosť doručená do podateľne verejného obstarávateľa alebo žiadosť doručená elektronicky na emailovú adresu kontaktnej osoby podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania **najneskôr do 17.01.2014 do 15:00 hod.** V žiadosti musí byť zrejmä identifikácia záujemcu (najmä: obchodný názov, sídlo a adresa, telefonický a faxový kontakt, e-mailová adresa, kontaktná osoba a pod.). Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie údajov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, všetkým známym záujemcom.
- 11.3. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

- 12.1. Obhliadka miesta realizácie stavebných prác sa vzhľadom na predmet zákazky neuskutoční.

Časť III. Príprava ponuky

13. Rozdelenie ponuky na časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“ (obsah ponuky)

- 13.1. Ponuka musí byť predložená tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť označenú slovom „Ostatné“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk označenú slovom „Kritériá.“

13.1.1. V časti ponuky označenej ako „Ostatné“ uchádzač predloží:

- a) súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpísania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri),
- b) identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárných zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,
- c) vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v prílohe k časti A.1 súťažných podkladov; v prípade skupiny dodávateľov treba uviesť plnú moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v tomto verejnom obstarávaní v zmysle vzoru uvedeného v prílohe k časti A.1 súťažných podkladov,
- d) doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a zároveň vyplnený formulár kľúčoví pracovníci na stavbe vypracovaný v súlade s prílohou B2, životopis kľúčového pracovníka vypracovaný v súlade s prílohou B3, vyplnený formulár Skúsenosti uchádzača vypracovaný v súlade s prílohou B4.
- e) doklad preukazujúci zloženie zábezpeky podľa časti A.4 „Zábezpeka“,
- f) podpísaný návrh zmluvy podľa časti B.3 „Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky“ súťažných podkladov. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok), v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri.
- g) prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení spracovaný podľa informácií uvedených v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ súťažných podkladov a označený ako „Ekvivalenty“.
- h) samostatné, osobitné vyhlásenie, že akceptuje všetky položky uvedené vo výkaze výmer, s výnimkou položiek, v rámci ktorých navrhol ekvivalentné výrobky a zariadenia. V prípade, ak uchádzač nenavrhuje ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží toto čestné vyhlásenie za všetky položky bez výnimiek.
- i) návrh harmonogramu prác na samostatnom formulári „Harmonogram zhotovovania diela“ so stručným popisom hlavných činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou, ktorý bude predstavovať návrh uchádzača na vykonanie diela. Uchádzač je povinný zohľadniť v harmonograme prác rekonštrukciu objektu SO 09.20 - plynovú kotolňu (stavebná časť, elektroinštalácie, plynoinštalácie, zdravotníctva a ústredne kúrenie kotolne) v období jún – august 2014 a odovzdanie tohto objektu do 30. augusta 2014, prevažujúce klimatické podmienky a lehotu výstavby celého diela 15 mesiacov. Harmonogram prác musí byť v súlade s plánom organizácie výstavby, ktorý je súčasťou realizačného projektu stavby.
- j) predbežný navrhovaný podiel subdodávok a zoznam Subdodávateľov vypracovaný v súlade s prílohou B1A súťažných podkladov spolu s čestným vyhlásením, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona. Ak uchádzač nemá v úmysle zadať vykonávanie časti prác na diele subdodávateľom, žiadame, aby túto skutočnosť vyslovene uviedol vo svojej ponuke.
- k) kópiu časti ponuky označenú ako „OSTATNÉ“ na CD/DVD nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 19.3 týchto súťažných podkladov.

13.1.2. V časti ponuky označenej ako „Kritériá“ uchádzač predloží:

- a) súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpísania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača) oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí

sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania menom spoločnosti vo výpise v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri),

b) vyplnený návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy k časti A.2 súťažných podkladov podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

c) ocenený Výkaz výmer v papierovej podobe, aj na nosiči CD v programe MS Excel, ktorý spracuje uchádzač podľa týchto súťažných podkladov, pričom údaje v obidvoch predkladaných formátoch musia byť identické. Verejný obstarávateľ požaduje oceniť všetky položky uvedené vo Výkaze výmer.

d) kópiu časti ponuky označenú ako „KRITÉRIA“ na CD/DVD nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 19.3 týchto súťažných podkladov.

14. Vyhotovenie ponuky

14.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť čitateľná a musí byť vyhotovená v listinnej podobe, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

14.2. Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.

14.3. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom uchádzač podpisovať nemusí.

14.4. Doklady, potvrdenia a iné dokumenty, tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie.

14.5. Odporúča sa každú časť ponuky (časť „Ostatné“, časť „Kritériá“) pevne zviazať, aby:

- nebola rozoberateľná,
- nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky,
- tvorila jeden celok (napr. knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená odtlačkom pečiatky uchádzača alebo rýchloviazac doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky uchádzača).

15. Jazyk ponuky

15.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo českom jazyku.

15.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom (slovenskom) jazyku.

16. Mena a ceny uvádzané v ponuke

16.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR.

16.2. Cena bude spracovaná podľa časti B.2 „Spôsob určenia ceny“.

17. Zábezpeka ponuky

17.1. Zábezpeka ponuky bola verejným obstarávateľom stanovená vo výške 150 000 EUR.

17.2. Podmienky zloženia, uvoľnenia a vrátenia zábezpeky sú uvedené v časti A.4 „Zábezpeka“.

17.3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač v zmysle podmienok uvedených v časti A.4 „Zábezpeka“.

17.4. Doklady preukazujúce zloženie zábezpeky musia byť súčasťou časti ponuky označenej slovom „Ostatné“.

- 17.5. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk musí zábezpeka naďalej zabezpečovať viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak bude zábezpeka zložená formou bankovej záruky na dobu, ktorá by mala uplynúť skôr ako predĺžená lehota viazanosti ponúk, uchádzač bude povinný predložiť bankovú záruku opakovane s predĺženou dobou platnosti v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač nepredloží verejnému obstarávateľovi tento doklad od banky v určenej lehote, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená v súlade s § 42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

18. Náklady na ponuku

- 18.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1. a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2., sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.1 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. Predloženie ponuky

- 19.1. Uchádzač predloží ponuku v písomnej forme a listinnej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, v uzavretom obale podľa bodu 20. osobne cez podateľňu alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.1. a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 21.2. rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.2. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 21.1. verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 19.3. Uchádzač predloží v rámci ponuky aj jej kópiu v elektronickej forme na dátovom nosiči, ktorý bude súčasťou príslušnej časti ponuky „Ostatné“ a časti ponuky „Kritériá“ (CD ROM, DVD a pod.) vo formáte .pdf v zmysle pokynov, ktoré sú uvedené na <http://crdvo.uvo.gov.sk/>, z dôvodu povinnosti verejného obstarávateľa vkladať dokumenty do centrálného registra dokumentov verejného obstarávania v súlade s § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a z dôvodu povinnosti zverejňovania ponúk uchádzačov v profile po uzavretí zmluvy podľa § 49a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka predložená vo formáte .pdf musí byť totožná s ponukou predloženou v listinnej podobe, pri zohľadnení príslušných ustanovení zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (treba vymazať, resp. začerniť číslo bankového účtu, rodné číslo, telefonický kontakt, e-mail, podpis). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

20. Označenie obálky ponuky

- 20.1. Uchádzač vloží obe časti ponuky (časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“) do obalu. Obal ponuky (t. j. obal celej ponuky, vo vnútri ktorého sa nachádza samostatný uzatvorený obal označený slovom „Ostatné“ a samostatný uzavretý obal označený slovom „Kritériá“) musí byť uzatvorený, nepriehľadný a označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.2.
- 20.2. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 20.2.1. názov a adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 21.1.,
 - 20.2.2. obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny,
 - 20.2.3. označenie „**Verejná súťaž – neotvárat**“,
 - 20.2.4. označenie heslom verejného obstarávania „**Dostavba areálu MZVaEZ SR na Pražskej č. 7.**“

21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Verejná súťaž – Dostavba areálu MZVaEZ na Pražskej č. 7

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Odbor verejného obstarávania

Hlboká cesta č. 2, 833 36 Bratislava

(Úradné hodiny v podateľni sú: 07.30 do 15.30 h pondelok – piatok),

21.2. **Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 03. 02. 2014 o 10.00 hod. SEČ.**

21.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 21.2., sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22. Zmena a odvolanie ponuky

22.1. Zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk na základe písomnej žiadosti uchádzača v listinnej podobe, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne cez podateľňu alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Novú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk

23.1. Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční dňa 03.02.2014 o 13.00 hod. SEČ. Na neverejnom otváraní ponúk časti „Ostatné“ sa zúčastní výlučne komisia verejného obstarávateľa bez prítomnosti uchádzačov v zmysle § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ bude oznámené uchádzačom v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Na otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“ sú oprávnení zúčastniť sa uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.

24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

24.1. Verejným obstarávateľom menovaná komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

24.2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

- podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,
- podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia,
- podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

24.3. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne (splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť),
- ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
- ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

24.4. V prípade potreby vysvetlenia alebo doplnenia predložených dokladov bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ustanovení § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

24.5. V prípade, ak by komisia skonštatovala, že uchádzač nesplnil stanovené podmienky účasti, verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača o tom, že bol z verejného obstarávania vylúčený s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

24.6. Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.

24.7. Ak v prípade podľa predchádzajúceho bodu nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti (§ 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní).

25. Vyhodnotenie ponúk

- 25.1. Vyhodnotenie ponúk je neverejné. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré predložili uchádzači, ktorí neboli z verejného obstarávania vylúčení.
- 25.2. Ponuky budú vyhodnocované na základe požiadaviek na predmet zákazky a náležitosti ponuky a podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 25.3. Komisia na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 25.4. Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.5. Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Komisia vyzve uchádzača na opravu zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.6. O potrebe vysvetlenia ponuky komisia upovedomí uchádzača bezodkladne.
- 25.7. V prípade potreby vysvetlenia ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 42 zákona.
- 25.8. Vylúčený uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže podať námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

26. Podmienky elektronickej aukcie

- 26.1. V postupe zadávania zákazky sa elektronická aukcia nepoužije.

Časť VI. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 27.1. Verejný obstarávateľ je podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

Časť VII. Prijatie ponuky a aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

28. Uzavretie zmluvy a osobitné podmienky plnenia zmluvy

- 28.1. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 28.2. Na účely plnenia zmluvy verejný obstarávateľ požaduje uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu vo výške najmenej 5 000 000,- EUR alebo jej ekvivalent v cudzej mene

s platnosťou a účinnosťou počas celého obdobia zhotovovania diela a 24 mesiacov od odovzdania a prevzatia celého diela a uzatvorenú zmluvu o poistení stavby s platnosťou a účinnosťou počas zhotovovania diela. Bližšie podmienky sú upravené v časti B.3 „Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

- 28.3. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s § 45 zákona o verejnom obstarávaní.

29. Zrušenie verejného obstarávania

- 29.1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak nevyhovujú požiadavkám a najmä finančným predpokladom verejného obstarávateľa alebo sú neregulárne alebo inak neprijateľné a zrušiť postup zadávania zákazky v prípade, ak cena v ponuke úspešného uchádzača prekročí výšku finančných prostriedkov, ktorú má verejný obstarávateľ určenú na predmet zákazky.
- 29.3. Verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

30. Aplikácia zákona o verejnom obstarávaní

- 30.1. Skutočnosti neupravené v týchto súťažných podkladoch sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VIII. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy

31. Pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy

- 31.1. Verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní určuje pravidlá pre zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný verejnemu obstarávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienok podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní u navrhovaného subdodávateľa overí na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne vyžiadanim si dokladov § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 10/2013 z 23.07.2013 k osobnému postaveniu podľa zákona o verejnom obstarávaní. Sankcie za porušenie vyššie uvedených pravidiel sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo.

Uchádzač :

Vyhlasenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže na predmet zákazky „Dostavba areálu MZVaEZ SR na Pražskej č. 7“, ktoré určil verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola zverejnená v profile verejného obstarávateľa v súlade s § 49a ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Dátum:

Podpis:

[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

Iba pre skupinu dodávateľov:

6. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny (*uviesť pre všetkých členov skupiny: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny*), že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, právnu formu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
7. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, že budeme ručiť spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny dodávateľov vyplývajúce zo zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky.
8. Skupina dodávateľov udeľuje splnomocnenie

..... ,

(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania jedného z členov skupiny dodávateľov)

na základe ktorého je člen skupiny dodávateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu dodávateľov vo veciach týkajúcich sa verejného obstarávania na predmet zákazky „Dostavba areálu MZVaEZ na Pražskej č. 7“.

Dátum:

Podpis:

[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe kritéria najnižšia cena v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je navrhovaná zmluvná cena za vykonanie diela bez DPH uvedená v časti A2 – Návrh na plnenie kritéria.
3. Verejný obstarávateľ zostaví vzostupné poradie ponúk podľa výšky navrhovanej zmluvnej ceny za vykonanie diela bez DPH.
4. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke navrhne najnižšiu zmluvnú cenu za vykonanie diela bez DPH.

Uchádzači zaokrúhľujú svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na dve desatinné miesta.

Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria (príloha k časti A.2 súťažných podkladov) na priloženom formulári v časti ponuky „Kritériá“.

Návrh na plnenie kritérií

Údaje:

Obchodné meno uchádzača

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

Por. číslo	Kritérium	Návrh na plnenie kritéria – navrhovaná cena diela v EUR bez DPH
1	Cena	

- sadzba DPH v percentách a výška DPH v EUR

- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH celkom v EUR

Uchádzač vyhlasuje, že JE / NIE JE platiteľom DPH.

V dňa

[uviest' miesto a dátum podpisu]

.....

[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

doplniť podľa potreby

Poznámka:

- uchádzač vyznačí, či po uzavretí zmluvy s verejným obstarávateľom bude alebo nebude platiteľom DPH
- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

Návrh uchádzača na plnenie kritéria musí byť súčasťou časti ponuky „Kritériá“.

Uchádzač zaokrúhli svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na dve desatinné miesta.

A.4 - Zábezpeka

1. Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
2. Zábezpeka je stanovená vo výške **150 000 EUR** (slovom stopäťdesiat tisíc eur).
3. Spôsob zloženia zábezpeky:
 - zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa alebo
 - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.
4. Spôsob zloženia zábezpeky:
 - 4.1. Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa:**
 - 4.1.1. Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici Bratislava:

Pre uchádzačov, ktorí realizujú tuzemský platobný príkaz:
Číslo účtu: 7000073623/8180
Konštantný symbol: 0308
Variabilný symbol: 132013
Špecifický symbol: IČO uchádzača
Doplňujúce údaje: Zábezpeka „Dostavba areálu Pražská 7“

Pre uchádzačov, ktorí realizujú cezhraničný platobný príkaz:
Názov banky: Všeobecná úverová banka, a.s., Mlynské Nivy 1, 829 90 Bratislava
Názov účtu: BÚ depozitný neur. MZVaEZ SR
Číslo účtu príjemcu (IBAN): SK298180000007000073623
SWIFT: SUBASKBX
Príjemca: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37
IČO: 00699021
Účel platby: obchodné meno uchádzača, zábezpeka „Dostavba areálu Pražská 7“
 - 4.1.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 4.1.3. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1.1. a bodu 4.1.2. tejto časti súťažných podkladov, bude ponuka uchádzača z tejto verejnej súťaže vylúčená.
 - 4.1.4. Doklad o zložení zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť súčasťou ponuky.
 - 4.2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:**
 - 4.2.1. Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - 4.2.2. Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľ) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
 - 4.2.3. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 4.2.1. a bodu 4.2.2. tejto časti súťažných podkladov, bude ponuka uchádzača z tejto verejnej súťaže vylúčená. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručnú listinu vyhotoví v štátnom jazyku krajiny sídla banky. Takáto záručná listina musí byť zároveň doložená prekladom do slovenského jazyka alebo českého jazyka.

- 4.3. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa uvedených bodov 4.1. alebo 4.2. tejto časti súťažných podkladov.
- 4.4. Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk:
 - 4.4.1. Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 4.1. tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ zábezpeku uvoľní najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
 - 4.4.2. Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky podľa bodu 4.2. tejto časti súťažných podkladov, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 4.5. Podmienky uvoľnenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk.
 - 4.5.1. Verejný obstarávateľ pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uvoľní zábezpeku uchádzačovi do siedmich dní, ak:
 - 4.5.1.1. uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 4.5.1.2. verejný obstarávateľ vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní
 - 4.5.2. Verejný obstarávateľ bezodkladne uvoľní zábezpeku uchádzačovi, keď zruší použitý postup zadávania zákazky.
 - 4.5.3. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 4.6. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
 - a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
 - b) v prípadoch podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfaľované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech,
 - c) neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

B.1 - Opis predmetu zákazky

Dostavba areálu MZVaEZ SR na Pražskej ulici v Bratislave je navrhnutá v areáli s hlavnou budovou verejného obstarávateľa so vstupom z Pražskej č. 7. Navrhovaná administratívna budova pozostáva z dvoch podzemných podlaží určených na parkovanie áut a šiestich nadzemných podlaží určených na administratívne účely pre verejného obstarávateľa. Šieste nadzemné podlažie je ustúpené z dvorovej strany a má zmenšený pôdorys. Pozemok objektu sa nachádza v intraviláne mesta Bratislava – Staré Mesto, na Pražskej ulici č. 7 – na parcele p. č. 3317/2 a p. č. 3718/36. Má pôdorys nepravidelného písm. L s maximálnymi rozmermi približne 49m a 31,5m. Pozemok je v uličnej zástavbe Pražskej ulice a je ohraničený:

1. zo západnej strany objektom kongresového centra verejného obstarávateľa,
2. z východnej strany chodníkom na Pražskej ulici,
3. z južnej strany existujúcim 6 poschodovým bytovým domom, Pražská 5,
4. zo severnej strany existujúcim dvojposchodovým podpivničeným objektom.

Stavba je členená na stavebné objekty:

- SO 01 Hlavný objekt
- SO 02 Vonkajšie spevnené plochy
- SO 03 Sadové úpravy
- SO 04 Prístrešok pre smetné nádoby
- SO 05 Oplotenie
- SO 06 Prípojka NN
- SO 07 Prípojka vody
- SO 08 Prípojka kanalizácie
- SO 09 Prípojka ÚK
- SO 10 Prípojka telefónu
- SO 11 Požiarna nádrž

Predmet obstarávania je určený realizačným projektom stavby, výkazom výmer ako aj inými dokladmi tvoriacimi súčasť zmluvy a odkazmi a odvolaniami, ktoré tieto obsahujú.

Neoddeliteľnou súčasťou opisu predmetu zákazky je realizačný projekt stavby, výkaz výmer a stavebné povolenie, ktoré tvoria prílohy tejto časti súťažných podkladov.

Uchádzač pri príprave a vypracovaní ponuky vychádza z týchto podkladov a podmienok stanovených v súťažných podkladoch.

Všetko, čo neobsahuje výkaz výmer a je popísané v realizačnom projekte stavby, súťažných podkladoch, v zmluve o dielo a stavebnom povolení je súčasťou realizácie diela a zhotoviteľ je povinný započítať si tieto práce a činnosti do nákladov stavby. Predmetom plnenia zhotoviteľa bude aj:

- inžinierska činnosť spojená s rozkopávkovými povoleniami pre prípojky inžinierskych sietí + poplatky a kolky,
- vytýčenie jestvujúcich inžinierskych sietí,
- zariadenie staveniska zhotoviteľa, jeho prevádzka a odstránenie,
- zabezpečenie stavebnotechnického pasportu od súdneho znalca na vedľajší objekt na Pražskej č. 3, 5, 9 a kongresová sála na Hlbokej ceste 2 pred začatím výstavby,
- zabezpečenie vypracovania dokumentácie skutočného zrealizovania stavby,
- výkon zodpovedného geodeta zhotoviteľa počas zhotovenia diela, vrátane zhotovenia porealizačného zamerania diela, v súlade s platnými a účinnými právnymi normami a všeobecne záväznými nariadeniami hlavného mesta SR Bratislavy.

Výmery položiek, uvedené v nákladovej časti sú podľa realizačného projektu stavby a uvádzajú sa za účelom zabezpečenia spoločnej základne pre vyhodnotenie ponúk v rámci verejnej súťaže. Výmery stanovujú množstvo práce, t.j. určujú množstvo merných jednotiek vyplývajúcich priamo z textu popisu položky.

V prípade, že bude v prílohách súťažných podkladov (napr. vo výkaze výmer/realizačnom projekte stavby) uvedený názov výrobku, materiálu, alebo výrobcu, uchádzač tu môže navrhnúť rovnocennú resp. ekvivalentnú náhradu rovnakej alebo vyššej kvality.

V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky časť „Ostatné“ „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na HSV a PSV práce, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky časť „Ostatné“ uchádzača v listinnej podobe a aj na samostatnom CD označenom „ekvivalenty“. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer a realizačnom projekte stavby.

Ak vo výkaze výmer nie je uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač je povinný uviesť k ponúkanému výrobku názov, značku ako aj výrobcu tohto výrobku.

V rámci stavebného objektu SO 09 Prípojka ÚK – verejný obstarávateľ požaduje rekonštruovať časť SO 09.20 - plynovú kotolňu (stavebná časť, elektroinštalácie, plynoinštalácie, zdravotníka a ústredne kúrenie kotolne), umiestnenú v objekte budovy verejného obstarávateľa, v období jún – august 2014 a odovzdať samostatne do 30. augusta 2014.

Uchádzač predloží návrh harmonogramu prác na samostatnom formulári „Harmonogram zhotovovania diela“ so stručným popisom hlavných činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou, ktorý bude predstavovať návrh uchádzača na vykonanie diela. Uchádzač je povinný zohľadniť rekonštrukciu plynovej kotolne v období jún – august 2014 a jej odovzdanie do 30. augusta 2014, prevažujúce klimatické podmienky a lehotu výstavby celého diela 15 mesiacov. Harmonogram musí byť v súlade s plánom organizácie výstavby, ktorý je súčasťou realizačného projektu stavby.

B.2 - Spôsob určenia ceny

1. Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov vrátane príloh a na základe ich obsahu oceniť cenovú časť (výkaz výmer), vyjadriť všetky peňažné sumy, ktorých uvedenie sa vyžaduje v ponuke uchádzača na ocenenie a stanoviť navrhovanú cenu za vykonanie diela ako maximálnu. Uchádzačom navrhovaná cena za vykonanie diela musí pokryť všetky náklady na vykonanie diela. Uchádzačom navrhovaná cena za vykonanie diela musí byť stanovená v súlade s ocenenou cenovou časťou (výkazu výmer) a musí byť vyjadrená v eurách, zaokrúhlená maximálne na dve desatinné miesta.

2. Všetko, čo neobsahuje výkaz výmer a je popísané v realizačnom projekte stavby, súťažných podkladoch, v zmluve o dielo a stavebnom povolení je súčasťou realizácie diela a zhotoviteľ je povinný započítať si tieto práce a činnosti do nákladov stavby.

3. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo Výkaze výmer označené na ocenenie. Pri spracovaní ceny predmetu zákazky uchádzač vpiše jednotkové ceny do výkazu výmer, ktorý je súčasťou realizačného projektu stavby na CD. Do každej položky výkazu výmer a jej jednotkovej ceny musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Zmeny a zásahy vo výkaze výmer pri jeho oceňovaní nie sú prípustné. Uchádzač pri stanovení ceny zákazky sa drží výkazu výmer, ktorý je nemenný.

4. Cena položky

- a) Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým prácam, zabudovaným materiálom a nadväzným činnostiam, ako aj od zhotoviteľa požadovaných úkonov a služieb podľa pokynov a podmienok, ktoré sú uvedené v predmete obstarávania.
- b) Do ceny jednotlivých položiek je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu obstarávania a zmluvných podmienok, t.j.: náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce (napr. spevnené plochy, lešenia, žeriavové a montážne zariadenia), náklady súvisiace so zriadením, prevádzkou a odstránením recyklačných centier, drobné a pomocné materiály, dozor a kontrolu zhotoviteľa, dozor a kontrolu správcov cudzích zariadení, strážne služby pri prácach na objektoch inžinierskych sietí, montáž, údržbu, dane a clá, bankové náklady, ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na opravy a údržbu v záručnej lehote, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, komplexné skúšky technologického zariadenia, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, povodňovej ochrany a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so subdodávateľmi.
- c) Všetky čiastkové práce, ktoré nie sú menovite uvedené v popise prác danej položky, ale sú daným popisom súvisiace a vyplývajúce z realizačnej dokumentácie stavby a ktoré sú nevyhnutné pre úplné ukončenie práce, musia byť zahrnuté v cene.
- d) Je neprípustné predpokladať, že popis položiek neobsahujúci všetky podrobnosti pripúšťa previesť práce nižšej technickej, resp. kvalitatívnej úrovne, ako je pre daný účel obvyklé. Ak uchádzač zistí, že na niektoré práce nie je samostatná položka, musí jej cenu zahrnúť do cien súvisiacich položiek.
- e) Do ceny objektov inžinierskych sietí treba zahrnúť všetky potrebné merania, vytýčenie trasy, overenie smerovej a výškovej polohy jestvujúcich inžinierskych sietí sondážnymi jamami, potrebné skúšky, odpojenie a zapojenie el. vedení, vypínanie, zaistenie a zapojenie vedenia, náklady na všetky potrebné práce a služby, na potrebné výluky všetkých inžinierskych sietí aj so zabezpečením náhradných zdrojov, poplatky spojené s odpojením sietí, do ceny káblových vedení započítať ochranné konštrukcie (výstražná fólia, ochranu doskami, tehkami), zriadenie potrebných

prestupov do konštrukcií, uvedenie zariadenia do činnosti a pod. Ceny budú zahŕňať všetky potrebné technologické postupy a požiadavky správcov sietí.

- f) Do ceny diela musia byť zahrnuté i náklady na vykonanie všetkých kontrol, funkčných skúšok, aj skúšobných prevádzok, vrátane vyhodnotenia a správ, vykonanie všetkých činností v súvislosti s preberacím konaním a kolaudáciou.

Uchádzač zahrnie do príslušných položiek poplatky za použitie verejného priestranstva.

Všeobecné pokyny a popisy prác a materiálov platia, aj keď nie sú zopakované alebo zhrnuté v cenovej časti.

5. Navrhovaná cena za vykonanie diela musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

6. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH v EUR,
- sadzba DPH v percentách a výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH celkom v EUR.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v návrhu na plnenie kritériá.

B.3 - Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači vo svojich ponukách predložili podpísaný návrh zmluvy (vrátane jej príloh), ktorý tvorí prílohu tejto časti súťažných podkladov.

Nižšie uvedený návrh zmluvy je pre uchádzačov záväzný. Uchádzači nie sú oprávnení ho dopĺňať, resp. akýmkoľvek spôsobom modifikovať.

Uchádzači v ponuke časť „Ostatné“ nevypĺňajú údaje v článku 4 „Cena za dielo“ návrhu zmluvy o dielo.

PRÍLOHA B1A

Predbežný navrhovaný podiel subdodávok a zoznam Subdodávateľov

V súlade s ustanovením § 34 ods. 10 zákona, verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli:

1. percentuálny podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám,
2. zoznam všetkých navrhovaných Subdodávateľov¹
3. uvedenie predmetu subdodávky.

p.č.	% podiel subdodávky ²	Subdodávateľ ³	Predmet subdodávky ⁴
1.			
2.			
3.			
.....			

V dňa

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu

alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

¹ Subdodávateľ znamená fyzickú alebo právnickú osobu, ktorá na základe zmluvy s uchádzačom bude realizovať pre uchádzača stavebné práce, ktorých hodnota je vyššia ako 0,5% z Akceptovanej zmluvnej hodnoty bez DPH alebo realizuje dodávku a montáž Technologického zariadenia.

² percentuálny podiel ich prác z Akceptovanej zmluvnej hodnoty bez DPH

³ uchádzač uvedie názov alebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, štát, IČO, subdodávateľa

⁴ v predmete subdodávky uchádzač uvedie rámcový popis rozsahu ich činností s určením objektu, na ktorom bude činnosť vykonávať

PRÍLOHA B2

KLÚČOVÍ PRACOVNÍCI NA STAVBE

Uchádzač uvedie na tomto formulári podrobnejšie údaje o svojich kľúčových pracovníkoch, ktorí budú pracovať na stavbe.

Pracovná funkcia/ Meno	Vzdelanie	Prax v rokoch (v spoločnosti/ v stavebníctve)	Významné stavby, za ktoré bol (je) zodpovedný (Projekt/Hodnota v €)
Predstaviteľ Zhotoviteľa – riaditeľ stavby/manažér stavby		/	
Hlavný stavbyvedúci		/	
Stavbyvedúci		/	

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

PRÍLOHA B3 ŽIVOTOPIS KLÚČOVÉHO PRACOVNÍKA⁵

ÚDAJE O VZDELANÍ A ODBORNEJ PRAXI ALEBO O ODBORNEJ KVALIFIKÁCII

Funkcia				
Meno a priezvisko:				
Stupeň zodpovednosti – funkcia na stavbe:				
Vzdelanie				
Najvyššie dosiahnuté vzdelanie:				
Názov školy:				
Dátum ukončenia školy:				
Iné odborné vzdelanie				
Škola / vzdelávacia inštitúcia:				
Dosiadnuté vzdelanie:				
Dátum:				
Odborná prax				
Celková prax (roky)		Na podobných zmluvách (roky)		
		V navrhovanej funkcii (roky)		
Od - do	Zamestnávateľ	Pracovné zaradenie/funkcia	Kontakt (tel., e-mail)	
Zrealizované stavby rovnakého alebo obdobného charakteru v navrhovanej funkcii				
Odberateľ/objednávateľ/ kontakt. údaje - meno, tel. číslo, email	Názov/opis stavby	Obdobie/trvanie realizácie stavby (od – do)	Zmluvná cena v EUR bez DPH	Vo funkcii v období (od –do)

Dátum:

Podpis:

(osoba alebo osoby oprávnené podpisovať v mene uchádzača)

⁵ K prílohe doložte zároveň doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť a oprávnenie na výkon činnosti, ktoré sú požadované v bode III.2.3 písm. B) oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

PRÍLOHA B4

SKÚSENOSTI UCHÁDZAČA

Uchádzač uvedie na tomto formulári údaje o dielach obdobného charakteru a rozsahu, ktoré vykonal počas predchádzajúceho obdobia rokov 2009 - 2013. **Uchádzač súčasne priloží k formuláru v prílohe potvrdené referencie a potvrdenia/dôkazy o vykonaní diela od príslušných odberateľov.**

Názov diela/druh, opis prác	Celková hodnota prác v eur bez DPH, za ktoré zodpovedal zhotoviteľ	Doba výstavby od – do (mesiac, rok)	Deň ukončenia výstavby	Percentuálny podiel prác realizovaných uchádzačom	Obchodné meno a lebo názov a sídlo alebo miesto podnikania objednávateľa, kontaktná osoba, telefonické a e-mailové spojenie na kontaktnú osobu

V dňa

meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu