

Podmienky a postup pri vykázaní finančného príspevku SR ako dobrovoľného príspevku do OECD

1. Dobrovoľný príspevok SR do OECD na financovanie spoločných projektov SR a OECD je vykázaný v oficiálnych štatistikách OECD len vtedy, ak jeho výška presiahne sumu 7 500 EUR;
2. Z celkovej sumy príspevku OECD odrátava administratívny poplatok, ktorý je od 1.1.2012 stanovený vo výške 6,3%;
3. Predkladateľ projektu je povinný v procese prípravy návrhu projektu pred jeho predložením na rokovanie Koordinačného výboru (KV) sa zoznámiť s podmienkami vykázaní dobrovoľného príspevku SR v oficiálnych štatistikách OECD a svoje zámery predbežne konzultovať so SM SR pri OECD v Paríži alebo so zástupcami OECD. Odporúčame predložiť na rokovanie KV iba projekty, ktoré získali predbežný súhlas s vykázaním jeho spolufinancovania ako dobrovoľného príspevku SR pre OECD.
4. Po schválení vybraného spoločného projektu na spolufinancovanie z dobrovoľného príspevku SR jeho predkladateľ, na základe predbežného súhlasu a konzultáciách so SM SR pri OECD v Paríži alebo so zástupcami vecne príslušných direktoriátov OECD je povinný požiadať SM OECD v Paríži o zaslanie oficiálneho listu, ktorý potvrdzuje poskytnutie finančného príspevku na vybranú aktivitu (vzor listu je v prílohe). Text môže byť čiastočne modifikovaný každým direktoriátom podľa jeho potreby; v liste môže byť aj bližšie špecifikované, na aké aktivity sa príspevok poskytuje;
5. Okrem listu existuje možnosť s OECD uzatvoriť písomnú dohodu, ktorá môže bližšie špecifikovať povinnosti a záväzky oboch strán vrátane finančných podmienok a jednotlivých položiek rozpočtu projektu. Text zmluvy musí byť vzájomne dohodnutý s príslušným direktoriátom OECD;
6. Na základe obdržaného listu, resp. v zmysle podmienok uvedených v dohode, vystaví finančné oddelenie OECD faktúru, ktorú zašle na SM SR OECD v Paríži (OECD môže zaslať faktúru aj predkladateľovi projektu);
7. SM SR pri OECD alebo predkladateľ (s vedomím SM SR pri OECD v Paríži) musia zaslať faktúru a požiadať MZV SR odbor TTII o zaplatenie dobrovoľného príspevku na účet OECD na realizáciu spoločného projektu. Faktúra musí byť uhradená v lehote 30 dní na účet OECD podľa špecifikácie platby uvedenej na faktúre.
8. Predkladateľ/vykonávateľ projektu je povinný v spolupráci so SM SR pri OECD v Paríži dosledovať vykázanie príspevku v oficiálnych štatistikách OECD ako dobrovoľného príspevku SR pre OECD, ktoré sú zverejňované štvrťročne a jeho zverejnenie uvedenie aj v záverečnom hodnotení projektu.

Pozn.: V prípade **finančného príspevku nižšieho ako 7 500 EUR** sa tento nevykazuje v štatistikách OECD. Ide o tzv. malý grant, ktorý je opäť po dohode s príslušným direktoriátom poskytnutý slovenskou stranou iba na základe faktúry zaslanej OECD. Zo

strany OECD nie je vyžadovaný žiaden oficiálny list potvrdzujúci finančný záväzok, postačujúca je aj emailová komunikácia vyjadrujúca záujem predkladateľa projektu o poskytnutie príspevku. Pri malom grante nemôže byť k ponuke pripojená žiadna špecifikácia podmienok. Administratívny poplatok je vo výške 1% z maximálnej výšky grantu, t.j. 75 EUR.

Podrobnejšie informácie o pravidlách pri poskytovaní dobrovoľných príspevkov OECD sú uvedené v dokumente Rady OECD č. C(2009)158.

Bližšie informácie je možné tiež získať na SM SR pri OECD v Paríži:

Emailom: oecd.paris@mzv.sk

Tel.: **0033156265090**